指定請求書のアップロードによる提出について

西部電気建設(株)経理課

電子インボイスが可能となることに伴い、指定請求書のデータによる受取を開始します。 印鑑不要、郵送手間不要となり、事務処理の効率化を図ります。

利用方法

- ① 利用開始申請書に記入のうえ、メールにて送信して下さい。内容確認後、こちらから、アップロード用の URL を返信します。この手続きは初回の一度だけです。
- ② 指定請求書(電子データ作成).xlsmにて請求書を作成し pdf ファイルで保存して下さい。
- ③ 指定した URL に作成した pdf ファイルをアップロードして下さい。

開始時期:令和5年10月20日締めの請求書より請求書締日、必着日:毎月20日締め、23日必着

問合せ先:神戸本社経理課 梶内・森戸

TEL:078-882-4051

電子アップロード利用開始申請書の送付先

Mail: densi@seibu-d.com